

# Výročná správa o hospodárení a činnosti za rok 2020

30. jún 2021



**Senior  
Care**

Galenia

Zariadenie  
sociálnych služieb

Európsky štandard  
starostlivosti



[www.seniorcare.sk](http://www.seniorcare.sk)



## OBSAH

1. ZÁKLADNÉ INFORMÁCIE O ORGANIZÁCI
2. INFORMÁCIE O VÝVOJI ORGANIZÁCIE
  - 2.1. PREHĽAD NÁKLADOV V ROKU 2020 V ČLEENÍ PODĽA DRUHU
  - 2.2. PREHĽAD VÝNOSOV V ROKU 2020 V ČLEENÍ PODĽA ZDROJOV
  - 2.3. STAV A POHYB MAJETKU A ZÁVÄZKOV
3. MAJETKOVÉ POMERY
  - 3.1. NEOBEŽNÝ MAJETOK
  - 3.2. OBEŽNÝ MAJETOK
  - 3.3. VLASTNÉ A CUDZIE ZDROJE KRYTIA MAJETKU
4. PREHĽAD ČINNOSTÍ VYKONÁVANÝCH V ROKU 2020
5. ZHODNOTENIE ZÁKLADNÝCH INFORMÁCIÍ V ÚČTOVNEJ ZÁVIERKE A VÝROK AUDITORA
6. ZMENY A NOVÉ ZLOŽENIE ORGÁNOV ORGANIZÁCIE V ROKU 2020
7. INFORMÁCIE V ZMYSLE § 20 ZÁKONA Č. 431/2002 Z. Z.

## PRÍLOHY:

1. ROČNÁ ÚČTOVNÁ ZÁVIERKA ZA ROK 2020 (SÚVAHA, VÝKAZ ZISKOV A STRÁT A POZNÁMKY)
2. SPRÁVA AUDITORA Z AUDITU ÚČTOVNEJ ZÁVIERKY ZA ROK 2020



## 1. ZÁKLADNÉ ÚDAJE O ORGANIZÁCI

Názov:	Senior Care Galanta, n. o.
Sídlo:	Hodská 2378/85, 924 01 Galanta
IČO:	50907069
DIČ:	2120572135
Dátum vzniku:	19. 5. 2017
Právna forma:	Nezisková organizácia
Registrácia:	Register neziskových organizácií poskytujúcich všeobecne prospešné služby vedený Ministerstvom vnútra SR, číslo registrácie VVS/NO-265/2017. Register poskytovateľov sociálnych služieb na území Trnavského samosprávneho kraja, číslo registrácie OSP/NO/244/2017.

Obchodný názov prevádzky:	Senior Care Galenia
Adresa prevádzky:	Hodská 2378/85, 924 01 Galanta
Bankové spojenie:	Slovenská sporiteľňa, a. s., IBAN: SK6209000000005131535470
E-mail:	<a href="mailto:info.galenia@seniorcare.sk">info.galenia@seniorcare.sk</a>
Telefón:	+421 915 731 374
Štatutárny orgán:	Ing. Milan Halomi, MBA, riaditeľ

## ZÁKLADNÁ CHARAKTERISTIKA ČINNOSTI

Nezisková organizácia je založená na poskytovaní sociálnych služieb v zmysle z. č. 448/2008 Z. z. o sociálnych službách v znení neskorších predpisov, a to:

Poskytovanie sociálnej služby v zariadení pre fyzické osoby, ktoré sú odkázané na pomoc inej fyzickej osoby a pre fyzické osoby, ktoré dovŕšili dôchodkový vek v zariadeniach:

- špecializované zariadenie,
- zariadenie pre seniorov,
- zariadenie opatrovateľskej služby.



## 2. INFORMÁCIE O VÝVOJI ORGANIZÁCIE

Výsledky organizácie Senior Care Galanta, n. o. za obdobie rokov 2017 až 2020.

ROK	VÝNOSY (€)	NÁKLADY (€)	VÝSLEDOK HOSPODÁRENIA (€)
2017	0,02	1.275,49	- 1.275,47
2018	242.021,00	397.784,40	- 155.763,40
2019	777.924,58	879.366,21	- 101.441,63
2020	1.194.624,37	1.246.715,59	- 52.091,22

### 2. 1. PREHĽAD NÁKLADOV V ROKOCH 2017 AŽ 2020 V ČLENENÍ PODĽA DRUHU

Nezisková organizácia vedie oddelene náklady spojené so všeobecne prospešnými službami a náklady spojené s podnikateľskou činnosťou.

DRUH NÁKLADU	r. 2017 (€)	r. 2018 (€)	r. 2019 (€)	r. 2020 (€)
SPOTREBA MATERIÁLU	8,18	72.595,00	159.685,79	202.725,23
SPOTREBA ENERGIE	-	27.248,36	35.549,16	41.086,05
OPRAVY A UDRŽIAVANIE	-	60,00	172,80	341,54
CESTOVNÉ	-	113,46	114,63	32,60
NÁKLADY NA REPREZENTÁCIU	-	462,44	583,75	-
OSTATNÉ SLUŽBY	1.119,83	66.502,26	129.521,67	206.003,96
MZDOVÉ NÁKLADY	-	163.227,32	400.633,74	579.293,92
ZÁKONNÉ SOCIÁLNE A ZDRAVOTNÉ POISTENIE	-	56.035,54	136.844,60	197.598,35
ZÁKONNÉ SOCIÁLNE NÁKLADY	-	3.382,17	9.446,93	11.846,40
DAŇ Z MOTOROVÝCH VOZIDIEL	-	-	-	-
OSTATNÉ DANE A POPLATKY	80,91	871,39	4.170,66	3.982,96



ZOSTATKOVÁ HODNOTA PREDANÉHO MAJETKU	-	-	-	-
DARY	-	-	-	-
ZMLUVNÉ POKUTY	-	-	660,71	745,84
OSTATNÉ POKUTY A PENÁLE	1,90	-	138,00	49,07
ODPIS POHĽADÁVKY	-	26,39	-	-
TVROBA A ZÚČTOVANIE OPRAVNÝCH POLOŽIEK	-	-	-	-
MANKÁ A ŠKODY	-	-	-	-
ODPISY DLHODOBÉHO MAJETKU	-	118,00	177,00	177,00
PREDANÉ CENNÉ PAPIERE	-	-	-	-
ÚROKY	2,30	578,27	1.334,47	2.182,32
KURZOVÉ STRATY	-	12,00	-	-
OSTATNÉ FINANČNÉ NÁKLADY	62,37	189,77	332,30	650,35
SPLATNÁ DAŇ Z PRIJÍMOV BEŽNEJ ČINNOSTI	-	6.362,03	-	-

## 2. 2. PREHĽAD VÝNOSOV V ROKOCH 2016 AŽ 2020 V ČLENENÍ PODĽA ZDROJOV

Nezisková organizácia vedie oddelene výnosy spojené so všeobecne prospešnými službami a výnosy spojené s podnikateľskou činnosťou.

DRUH VÝNOSU	r. 2017 (€)	r. 2018 (€)	r. 2019 (€)	r. 2020 (€)
TRŽBY Z PREDAJA SLUŽIEB	-	200.775,31	554.274,40	715.723,46
TRŽBY Z PREDAJA DLHODOBÉHO MAJETKU	-	-	-	-
OSTATNÉ VÝNOSY Z HOSPODÁRSKEJ ČINNOSTI	-	35.606,05	13.695,75	20.257,33
ÚROKY	0,02	11,34	12,05	52,10
PRIJATÉ DARY	-	-	-	148,80
DOTÁCIE	-	5.628,30	205.518,93	456.304,02
PRÍSPEVKY Z PODIELU ZAPLATENEJ DANE	-	-	4.423,45	2.138,66



## 2. 3. STAV A POHYB MAJETKU A ZÁVÄZKOV

AKTÍVA	(€)
DLHODOBÝ NEHMOTNÝ MAJETOK	-
DLHODOBÝ HMOTNÝ MAJETOK	3.068,14
NEOBEŽNÝ MAJETOK SPOLU	3.081,70
FINANČNÉ ÚČTY	12.273,19
POHLADÁVKY	34.624,20
ZÁSoby	-
OBEŽNÝ MAJETOK SPOLU	46.897,39
ČASOVÉ ROZLIŠENIE SPOLU	456,17
<b>AKTÍVA CELKOM</b>	<b>50.435,26</b>

PASÍVA	(€)
ZÁKLADNÉ IMANIE	1.000,00
VÝSLEDOK HOSP. MIN. ROKOV	- 258.480,50
VÝSLEDOK HOSP. ÚČT. OBDOBIA	- 52.091,22
VLASTNÉ ZDROJE KRYTIA SPOLU	- 309.571,72
REZERVY	41.013,33
DLHODOBÉ ZÁVÄZKY	106.181,06
KRÁTKODOBÉ ZÁVÄZKY	203.235,66
BANKOVÉ VÝPOMOCI A PÔŽIČKY	7.957,63
CUDZIE ZDROJE SPOLU	358.387,68
ČASOVÉ ROZLIŠENIE SPOLU	1.619,30
<b>PASÍVA CELKOM</b>	<b>50.435,26</b>

V neziskovej organizácii Senior Care Galanta, n. o. k 31. 12. 2020 sú aktíva kryté vlastným imaním a dlhodobými cudzími zdrojmi.



### 3. MAJETKOVÉ POMERY

MAJETOK	(€)
NEOBEŽNÝ MAJETOK	3.081,70
OBEŽNÝ MAJETOK	46.897,39
ČASOVÉ ROZLIŠENIE	456,17
<b>MAJETOK SPOLU</b>	<b>50.435,26</b>

#### 3. 1. NEOBEŽNÝ MAJETOK

DLHODOBÝ HMOTNÝ MAJETOK	OBSTARÁVACIA CENA (€)	OPRÁVKY (€)	ZOSTATKOVÁ HODNOTA (€)
AUTOMATICKÝ ZÁVLAHOVÝ SYSTÉM	3.540,14	472,00	3.068,14
<b>DLHODOBÝ HMOTNÝ MAJETOK SPOLU</b>			<b>3.068,14</b>

DLHODOBÝ NEHMOTNÝ MAJETOK	-	-	-
---------------------------	---	---	---

DLHODOBÝ FINANČNÝ MAJETOK	-	-	13,56
---------------------------	---	---	-------



### 3. 2. OBEŽNÝ MAJETOK

ZÁSoby	(€)
MATERIÁL	-

<b>DLHODOBÉ POHLADÁVKY</b>	<b>-</b>
----------------------------	----------

KRÁTKODOBÉ POHLADÁVKY	(€)
POHLADÁVKY Z OBCHODNÉHO STYKU	34.351,21
OSTATNÉ POHLADÁVKY	150,00
DAŇOVÉ POHLADÁVKY	-
INÉ POHLADÁVKY	122,99
<b>KRÁTKODOBÉ POHLADÁVKY SPOLU</b>	<b>34.624,20</b>

FINANČNÉ ÚČTY	(€)
POKLADNICA	2.044,44
BANKOVÉ ÚČTY	10.228,75
<b>FINANČNÉ ÚČTY SPOLU</b>	<b>12.273,19</b>

ČASOVÉ ROZLIŠENIE	(€)
NÁKLADY BUDÚCICH OBDOBÍ	456,17
PRÍJMY BUDÚCICH OBDOBÍ	-
<b>ČASOVÉ ROZLIŠENIE SPOLU</b>	<b>456,17</b>

### 3. 3. VLASTNÉ A CUDZIA ZDROJE KRYTIA MAJETKU

VLASTNÉ ZDROJE KRYTIA MAJETKU	(€)
ZÁKLADNÉ IMANIE	1.000,00
FONDY TVORENÉ ZO ZISKU	-





NEVYSPORIADANÝ VÝSLEDOK HOSPODÁRENIA MINULÝCH ROKOV	- 258.480,50
VÝSLEDOK HOSPODÁRENIA ZA ÚČTOVNÉ OBDOBIE	- 52.091,22
<b>VLASTNÉ ZDROJE KRYTIA MAJETKU SPOLU</b>	<b>- 309.571,72</b>

<b>CUDZIE ZDROJE</b>	<b>(€)</b>
REZERVY	41.013,33
DLHODOBÉ ZÁVÄZKY	106.181,06
KRÁTKODOBÉ ZÁVÄZKY	203.235,66
BANKOVÉ VÝPOMOCI A PÔŽIČKY	7.957,63
<b>CUDZIE ZDROJE SPOLU</b>	<b>358.387,68</b>

<b>ČASOVÉ ROZLIŠENIE</b>	<b>(€)</b>
VÝDAVKY BUDÚCICH OBDOBÍ	1.619,30
VÝNOSY BUDÚCICH OBDOBÍ	-
<b>ČASOVÉ ROZLIŠENIE SPOLU</b>	<b>1.619,30</b>



#### 4. PREHĽAD ČINNOSTÍ VYKONÁVANÝCH V ROKU 2020

Nezisková organizácia vznikla v roku 2017 a svoj hlavný predmet činnosti začala vykonávať od začiatku apríla 2018.

Nezisková organizácia Senior Care Galanta, n. o. vznikla 19. 5. 2017. Jej zakladateľom je Senior Care, a. s., ktorá pôsobí v oblasti poskytovania sociálnych služieb od roku 2014. Členmi správnej rady sú 2 predstavitelia Senior Care, a. s. a 2 predstavitelia B. Braun Avitum, s. r. o., ktorá je zároveň aj vlastníkom objektu budovy a príľahlej záhrady, v ktorej sa zariadenia sociálnych služieb nachádza. Tieto priestory B. Braun Avitum, s. r. o. na základe zmluvy o nájme nebytových priestorov prenajíma poskytovateľovi sociálnych služieb Senior Care Galanta, n. o..

Rok 2020 bol pre našu neziskovú organizáciu, jej zamestnancov, prijímateľov sociálnych služieb, ako aj pre ich príbuzných veľmi náročný. Tak ako na celú spoločnosť, mala celosvetová pandémie ochorenia Covid-19 mala veľký vplyv aj na funkcie a činnosti našej organizácie.

Už od začiatku roka 2020 sme pozorne sledovali vývoj pandémie korona vírusu v Číne a jej postupné rozširovanie sa do zvyšku sveta. Vo februári 2020 už bolo jasné, že pandémie výrazne ovplyvní celý svet vrátane Slovenska a vzhľadom na náš predmet činnosti aj našu organizáciu. Keď bol 11. marca 2020 vyhlásená v Slovenskej republike mimoriadna situácia na zabezpečenie riešenia pandémie korona vírusu, uplatňovali sme už v zariadení viacero opatrení na maximálnu elimináciu rizík infikovania sa zamestnancov a klientov zariadenia Covid-19. Na základe usmernení MPSVaR SR bol zavedený zákaz návštev aj prijímania nových klientov do zariadenia. V máji vedenia zariadenia vypracovalo komplexný krízový plán zariadenia, aby zariadenie bolo pripravené na všetky možnosti vývoja situácie a aj na prípad, že by sa v zariadení rozšíril korona vírus a celé zariadenie by muselo zostať v karanténe. Počas obdobia leta 2020 sa obmedzenia v zariadení dočasne uvoľnili a bolo opäť možné prijímať nových klientov a za dodržania prísnych bezpečnostných opatrení aj prijímať návštevy.

V októbri 2020 sa však epidemická situácia na Slovensku zhoršila a v zmysle usmernení MPSVaR SR sa väčšina opatrení vrátane zákazu návštev vrátila.



Na jeseň 2020 sme začali s priebežným testovaním zamestnancov aj klientov zariadenia antigénovými testami každé 2 týždne, čo nám pomohlo odhaliť a efektívne izolovať niekoľko zamestnancov zariadenia bez toho, aby sa nakazili klienti.

Pandémia korona vírusu negatívne ovplyvnila aj hospodárenie organizácie bolo v roku 2020. Znížila sa priemerná obložnosť lôžok, zvýšili sa náklady, znížili výnosy z poskytovania sociálnej služby. V prvom a druhom kvartáli 2020 nám narástli najmä jednorazové náklady na hygienicko-epidemické opatrenia a od druhého kvartálu aj permanentné náklady na hygienicko-epidemické opatrenia.

V dôsledku zákazu príjmu nových klientov v období od 3. do polovice 6. mesiaca 2020 nám klesla priemerná obložnosť lôžok až na 86%, čo spôsobilo pokles výnosov z úhrad od klientov. Situácia s obložnosťou sa ani ďalšom období príliš nezlepšovala z dôvodu nižšieho záujmu o umiestnenie v zariadení kvôli obavám klientov a ich príbuzných z nakazenia sa korona vírusom v zariadení.

Stratu výnosov nám od tretieho kvartálu čiastočne kompenzovalo MPSVaR SR tým, že až do konca roka nám vyplácali FP na poskytovanie sociálnej služby na plnú kapacitu zariadenia bez ohľadu na skutočnú obsadenosť.

Od začiatku roku 2021 sa nám už náklady na hygienicko-epidemické opatrenia stabilizovali a prichádza tiež postupne k nárastu výnosov z úhrad od klientov ako aj dotácií z verejných prostriedkov. Odhadujeme, že celková situácia sa zlepší až po zaočkovaní zamestnancov a klientov na Covid-19 spolu so zlepšením epidemickej situácie na Slovensku začiatkom leta 2021.

Napriek všetkým nepriaznivým okolnostiam naša organizácia vykonávala sociálnu službu a doplnkové služby v rámci obmedzení s odbornou starostlivosťou a maximálnym možným personálnym nasadením.

#### AKTIVITY ZAMERANÉ NA KLIENTOV:

- Celková kapacita zariadenia sociálnych služieb je 71 lôžok (53 jednolôžkových izieb a 9 dvojlôžkových izieb).
- V zariadení sociálnych služieb poskytujeme tri druhy sociálnej služby:



- špecializované zariadenie (1. poschodie): 23 lôžok (21 jednolôžkových a 1 dvojlôžková izba) - vek nad 18 rokov, pobyt na dobu určitú, orientácia služieb na prijímateľov s Alzheimerovou chorobou
- zariadenie opatrovateľskej služby (2. poschodie): 24 lôžok (14 jednolôžkových a 5 dvojlôžkových izieb) - vek nad 18 rokov, pobyt na dobu určitú
- zariadenie pre seniorov (3. poschodie): 24 lôžok (18 jednolôžkových a 3 dvojlôžkové izby) – dôchodkový vek, pobyt na dobu neurčitú.
- Slovenským unikátom je, že priamo v budove zariadenia sa nachádza dialyzačné stredisko B. Braun Avitum, čo nám umožňuje poskytovať klientom dialýzu bez potreby prevozu a s tým spojeného stresu a straty času.
- Jedinečné je tiež prepojenie zariadenia s nemocnicou Sv. Lukáša v Galante podzemným tunelom, čo nám umožňuje „suchou nohou“ navštevovanie lekárov v poliklinike, resp. na oddeleniach nemocnice.
- Vybavenie izieb: elektrická polohovateľná posteľ, nočný stolík, stôl, stolička, skriňa, vešiak, televízor, pripojenie na internet (WIFI), mobilné signalizačné zariadenie na privolanie personálu, kúpeľňa s umývadlom, sprchovým kútom a záchodom, izby orientované do záhrady majú aj balkón, izby na 3. poschodí (ZPS) majú klimatizáciu.
- Vybavenie zariadenia:
  - Na každom poschodí: jedáleň s kuchynkou pre klientov, priestory pre návštevy a relax, priestor pre spoločné aktivity a sledovanie televízie,
  - rehabilitačné priestory s telocvičňou, posilňovňou a hydroterapiou,
  - veľký park s možnosťami na spoločné aktivity, prechádzky, posedenie a relax,
  - celé zariadenie je bezbariérové, má 3 výťahy.
- Podľa individuálnych požiadaviek zabezpečujeme klientom racionálnu, diabetickú, ako aj špeciálnu diétnu stravu 5-6 x denne, strava je zabezpečovaná dovozom čerstvej stravy 2 až 3 x denne od externého dodávateľa. Zabezpečený je aj celodenný pitný režim. Samozrejmosťou je pomoc klientom pri podávaní stravy a trpezlivá obsluha a podávanie stravy ležiacim klientom.
- Klientom poskytujeme upratovanie, pranie, žehlenie a údržba šatstva. Upratovanie sa vykonáva denne, presne podľa schváleného dezinfekčného a sanitačného programu vyškolenými zamestnancami.
- Zdravotnícku a ošetrovateľskú starostlivosť denne zabezpečuje interný zdravotnícky personál, zmluvný všeobecný lekár chodí do zariadenia minimálne 1 x za týždeň



a zmluvný psychiater minimálne 1 x za mesiac. Zariadenie je poskytovateľom ošetrovateľskej starostlivosti v zariadení sociálnych služieb a mám uzavreté zmluvy o poskytovaní ošetrovateľskej starostlivosti v zariadení sociálnych služieb so Všeobecnou zdravotnou poisťovňou, Dôverou a Unionom.

- Komplexnú 24-hodinovú opatrovateľskú starostlivosť vykonáva odborne vzdelaný tím opatrovateľiek a ďalší personál zariadenia.
- Sociálne poradenstvo vykonáva kvalifikovaný odborný personál. Základné poradenstvo v sociálnej a právnej oblasti, ako i pri bežných problémoch každodenného života je poskytované internou sociálnou pracovníčkou. V prípade potreby špecializovaného sociálneho poradenstva a pri riešení problémov presahujúcich kompetencie bazálneho sociálneho poradenstva, je daný problém konzultovaný, resp. priamo riešený s odborníkmi z oblasti, ktorej sa týka.
- Psychologickú pomoc a starostlivosť poskytuje klientom interná psychologička na plný úväzok.
- Denne sú poskytované terapie rôzneho charakteru zamerané na zlepšenie fyzickej a psychickej kondície ako pracovná terapia, biblioterapia, psychostimulácia, duchovná terapia, reminiscenčná terapia, muzikoterapia a ergoterapia.
- Pravidelne na týždennej báze poskytujeme klientom hydromasáže a masáže profesionálnym masérom.
- Špecializované rehabilitácie sú poskytované klientom na požiadanie. Sú zabezpečované internými fyzioterapeutmi vo vlastnej telocvični a posilňovni, resp. na priľahlej záhrade.
- Medzi doplnkové služby, ktoré zabezpečujeme klientom v priestoroch zariadenia patria strihanie a úprava vlasov, manikúra a pedikúra.

Počet prijímateľov sociálnej služby k 31. 12. 2020 bol 64. Z toho bolo:

- v zariadení pre seniorov 21 prijímateľov,
- v zariadení opatrovateľskej služby 22 prijímateľov,
- v špecializovanom zariadení 21 prijímateľov.

#### PERSONÁLNE AKTIVITY:

- V roku 2020 bolo vyhľadávanie a nábor nových pracovníkov zamerané na pozície: opatrovateľka, ergoterapeutka, staničná sestra, zdravotná sestra, praktická sestra,



pracovníčka výdajne stravy, upratovačka, sociálna pracovníčka, a liečebná pedagogička.

- Na vyhľadávanie sa využívala inzercia v regionálnych a lokálnych periodikách, personálne internetové portály a portál úradu práce a portál Profesia.
- Adaptácia nových pracovníkov a vzdelávanie pracovníkov sa realizovala v mieste výkonu práce aj na špecializovaných školeniach mimo zariadenia.
- Zamestnanci neziskovej organizácie boli počas roka preškolení v súvislosti s požiadavkami zákona č. 448/2008 Z. Z. o sociálnych službách, príloha č. 2 Podmienky kvality poskytovanej sociálnej služby.

Termín	Názov aktivity	Školené osoby
30. 1. 2020	Individuálna supervízia	vedúca sestra, psychologička
30. 1. 2020	Skupinová supervízia 1. skupina	13 zamestnancov
	Skupinová supervízia 2. skupina	7 zamestnancov
27. 2. 2020	Školenie pre výdajňu stravy: Diéty, uchovávanie potravín, manipulácia s potravinami, správne oblečenie, udržiavanie čistoty vo výdajni stravy	6 zamestnankýň výdajne stravy
4. 3. -5. 3. 2020	Centrum Memory: Aktivizačné programy pre klientov v sociálnych službách	sociálna pracovníčka
22. - 23. 6. 2020	Centrum Memory: Manažment starostlivosti o ľudí s Alzheimerovou chorobou,	psychologička
15. - 16. 7. 2020	Centrum Memory: Validácia podľa Naomi Feil – I. časť	psychologička
20. 8. 2020	Hagleitner: produktové školenie pre výdajňu stravy	2 pracovníčky výdajne stravy
20. 8. 2020	Hagleitner: produktové školenie pre upratovací úsek	3 upratovačky
22. 9. 2020	Individuálna supervízia	psychologička, sociálna pracovníčka
22. 9. 2020	Skupinová supervízia opatrovateľského úseku	9 zamestnancov
28. 10. 2020	EPS školenie: poučenie osôb o obsluhu EPS zariadenia	22 zamestnancov



2. 12. 2020	Centrum Memory: Individuálny plán klienta s Alzheimerovou chorobou v multidisciplinárnom tíme.	vedúca sociálneho úseku
-------------	--	-------------------------

V zariadení bolo k 31. 12. 2020 zamestnaných 47 pracovníkov, z toho 41 na plný úväzok a 6 na čiastočný úväzok. Podľa pracovných pozícií je rozdelenie nasledovné:

- 1 – riaditeľ
- 1 – manažérka zariadenia
- 2 – administratívne pracovníčky
- 2 – sociálne pracovníčky
- 1 – psychologička
- 2 – THP pracovníci
- 1 – vedúca sestra
- 1 – staničná sestra
- 1 – osoba zodpovedná za poskytovanie ošetrovateľskej starostlivosti
- 3 – zdravotné sestry
- 3 – praktické sestry
- 14 – opatrovateliek
- 1 – rehabilitačná pracovníčka
- 7 – upratovačiek
- 7 – pracovníčok výdajne stravy

#### MARKETINGOVÉ AKTIVITY:

- V období od februára do mája 2020 bola realizovaná komunikačná kampaň na získanie 2% z dane, ktorá bola komunikovaná prostredníctvom webovej stránky, FB a cielených e-mailov.
- Ku koncu roka 2020 bola dokončená nová web stránka [www.seniorcare.sk](http://www.seniorcare.sk), ktorá poskytuje rozsiahle informácie o zariadení, o poskytovaných službách, vykonávaných aktivitách, cenách za poskytované služby, či kontakty na zamestnancov.
- Na facebookovej FB – Senior Care stránke pravidelne zvereňujeme aktivity z diania v zariadení, aby rodinní príslušníci a známi našich klientov mali možnosť vidieť svojich blízkych rôznych pri aktivitách, ktoré v zariadení organizujeme. Takisto na nej informujeme aj potenciálnych klientov o našich službách a benefitoch.



- Aktivity zamerané na získavanie nových klientov sme počas celého roka 2020 realizovali aj prostredníctvom adwordsovej kampaň na Google – formou kľúčových slov aj formou remarketingu.
- V decembri 2020 bol spracovaný aj nový brand manuál, ktorý bude následne zapracovávaných do všetkých marketingových a komunikačných nástrojov.
- Tiež sme počas roka distribuovali leták Základné informácie a brožúry Senior Care Kaskády pre potenciálnych klientov prostredníctvom vybraných sociálnych oddelení mestských a obecných úradov, prostredníctvom sociálnych pracovníkov v nemocniciach, prostredníctvom lekárov predovšetkým v trnavskom, nitrianskom a bratislavskom kraji, ako aj cez dialyzačné strediská spoločnosti B. Braun Avitum.
- Počas roka sme absolvovali desiatky osobných stretnutí s potenciálnymi zákazníkmi a ich rodinnými príslušníkmi.





## 5. ZHODNOTENIE ZÁKLADNÝCH INFORMÁCIÍ V ÚČTOVNEJ ZÁVIERKE A VÝROK AUDITORA

Dňa 25. 3. 2021 správna rada neziskovej organizácie schválila účtovnú závierku za rok 2020. Členovia správne rady k účtovnej závierke nevzniesli žiadne pripomienky.

Keďže všetky príjmy v účtovnom období 2020 presiahli 500 000 Euro, nezisková organizácia zabezpečila audítorské overenie účtovej závierky.

### SPRÁVA Z AUDITU ÚČTOVNEJ ZÁVIERKY

#### NÁZOR

Uskutočnili sme audit účtovnej závierky neziskovej organizácie Senior Care Galanta, n. o. , so sídlom v Galante (ďalej iba „Nezisková organizácia“), ktorá obsahuje súvahu k 31. decembru 2020, výkaz ziskov a strát za rok končiaci sa k uvedenému dátumu a poznámky, ktoré obsahujú súhrn významných účtovných zásad a účtovných metód.

Podľa nášho názoru priložená účtovná závierka poskytuje pravdivý a verný obraz finančnej situácie Neziskovej organizácie k 31. decembru 2020 a výsledku jej hospodárenia za rok končiaci sa k uvedenému dátumu v súlade so zákonom č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o účtovníctve“).

#### ZÁKLAD PRE NÁZOR

Audit sme vykonali podľa medzinárodných audítorských štandardov (International Standards on Auditing - ISA). Naša zodpovednosť podľa týchto štandardov je uvedená v odseku Zodpovednosť audítora za audit účtovnej závierky. Od Neziskovej organizácie sme nezávislí podľa ustanovení zákona č. 423/2015 o štatutárnom audite a o zmene a doplnení zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o štatutárnom audite“) týkajúcich sa etiky, vrátane Etického kódexu audítora, relevantných pre náš audit účtovnej závierky a splnili sme aj ostatné požiadavky týchto ustanovení týkajúcich sa etiky. Sme presvedčení, že audítorské dôkazy, ktoré sme získali, poskytujú dostatočný a vhodný základ pre náš názor.



## SPRÁVA K INFORMÁCIÁM, KTORÉ SA UVÁDZAJÚ VO VÝROČNEJ SPRÁVE

Štatutárny orgán je zodpovedný za informácie uvedené vo výročnej správe, zostavenej podľa požiadaviek zákona o účtovníctve. Naš vyššie uvedený názor na účtovnú závierku sa nevzťahuje na iné informácie vo výročnej správe.

V súvislosti s auditom účtovnej závierky je našou zodpovednosťou oboznámenie sa s informáciami uvedenými vo výročnej správe a posúdenie, či tieto informácie nie sú vo významnom nesúlade s auditovanou účtovnou závierkou alebo našimi poznatkami, ktoré sme získali počas auditu účtovnej závierky, alebo sa inak zdajú byť významne nesprávne.

Posúdili sme, či výročná správa Neziskovej organizácie obsahuje informácie, ktorých uvedenie vyžaduje zákon o účtovníctve. Na základe prác vykonaných počas auditu účtovnej závierky, podľa nášho názoru:

- informácie uvedené vo výročnej správe zostavenej za rok 2020 sú v súlade s účtovnou závierkou za daný rok,
- výročná správa obsahuje informácie podľa zákona o účtovníctve.

Okrem toho, na základe našich poznatkov o účtovnej jednotke a situácii v nej, ktoré sme získali počas auditu účtovnej závierky, sme povinní uviesť, či sme zistili významné nesprávnosti vo výročnej správe, ktorú sme obdržali pred dátumom vydania tejto správy audítora. V tejto súvislosti neexistujú zistenia, ktoré by sme mali uviesť.



## 6. ZMENY A ZLOŽENIE ORGÁNOV NEZISKOVEJ ORGANIZÁCIE V ROKU 2020

V orgánoch neziskovej organizácie sa v priebehu roka 2020 neudiali žiadne zmeny.

K 31. 12. 2020 bolo zloženie orgánov neziskovej organizácie Senior Care Galanta, n. o. nasledovné:

Správna rada:

- Predseda: JUDr. Juraj Hatvany
- Členovia: Ing. Róbert Poloni, MUDr. Lorant Bobák, PhDr. Jana Hičíková

Dozorná rada:

- Členky: JUDr. Sylvia Hatvany, Mgr. Zuzana Holáková, PhDr. Jana Sepešiová

Riaditeľ:

- Ing. Milan Halomi, MBA



## 7. INFORMÁCIE V ZMYSLE § 20 ZÁKONA Č. 431/2002 Z. Z.

Nezisková organizácia Senior Care Galanta, n. o. vykonáva činnosti v oblasti poskytovania sociálnej služby pre fyzické osoby, ktoré sú odkázané na pomoc inej fyzickej osoby a pre fyzické osoby, ktoré dovŕšili dôchodkový vek v zariadení pre seniorov, v zariadení opatrovateľskej služby a v špecializovanom zariadení.

Nezisková organizácia Senior Care Galanta, n. o. v účtovnom období 2020 nevynakladala náklady na činnosť v oblasti výskumu a vývoja.

Nezisková organizácia Senior Care Galanta, n. o. v účtovnom období 2020 vykázala záporný hospodársky výsledok (stratu) v sume – 52.091,22 Euro.

Strata, ktorú organizácia vykázala v roku 2020, bude preúčtovaná na účet 428 - nevysporiadaný výsledok hospodárenia minulých rokov.

Nezisková organizácia Senior Care Galanta, n. o. nemá organizačnú zložku v zahraničí.

V Galante, 30. 6. 2021

---

Ing. Milan Halomi, MBA  
riaditeľ  
Senior Care Galanta, n. o.